**Муниципальная казенная общеобразовательная организация  
"Основная общеобразовательная школа № 9" г. Лиски**

 Утверждаю

Директор МКОО «ООШ № 9» г. Лиски

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Шмыглева

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Положение об организации кружковой работы**

**в МКОУ «ООШ №9» г. Лиски**

1. Общие положения
   1. Положение об организации кружковой работы разработано на основании:

* Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* ООП ООО МКОУ «ООШ №9»;
* Уставом МКОУ «ООШ №9»;
* Концепцией духовно – нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
* Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189 г. Москва «Об утверждении СанПин 2.4.2821 – 10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности кружков (секций) в МКОУ «ООШ №9»

1.3. Кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства образовательного учреждения, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.4. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора.

1.5. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

2. Задачи кружков по интересам

2.1 Занятия в кружках способствуют решению конкретных задач: личностно-нравственному развитию и профессиональному самоопределению воспитанников; обеспечению социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе; воспитанию у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье. созданию условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья.

3. Порядок комплектования кружков (секций)

3.1. Комплектование кружков (секций) производится сроком до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции).

3.2. За обучающимися сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

3.3. Списочный состав кружков (секций) составляет от 10 человек и утверждается приказом директора по школе в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей).

3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения.

3.5. Для занятий в спортивной секции учащиеся предоставляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка для разрешения занятий данным видом спорта.

4. Порядок организации деятельности кружков (секций)

4.1. Учебный год в кружках начинается с 01сентября и заканчивается 27 мая.

4.2. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.

4.3. Руководители кружков предоставляют для комплектования расписания занятий, утвержденные программы работы кружков (секций).

4.4. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором школы.

4.5. Работа кружков (секций) осуществляется на основе программ, принятых на методическом совете школы. При разработке программы кружка (секции) руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

Структура рабочей программы кружковой деятельности:   
 1) Пояснительная записка;

2) Общая характеристика кружка;

3) Описание места кружка в плане дополнительного образования обучающихся МКОУ «ООШ №9»

4) Учебно – тематическое планирование;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название раздела, темы | Всего часов | В том числе | |
| теория | практика |
|  |  |  |  |  |

5) Содержание программы кружка;

6) Календарно – тематическое планирование;

7) Требования к уровню подготовки обучающихся;

8) Ресурсное обеспечение кружковой деятельности .

4.6. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий, участия в конкурсах и олимпиадах.

5. Управление кружками и секциями

5.1. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора школы.

5.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

5.3. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

6. Документация и отчетность

6.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию: рабочую программу, согласованную и утвержденную администрацией школы; журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий папки с методическими разработками. 6.2. Заместитель директора по ВР осуществляет тематическое инспектирование работы кружков (секций) через: проверку журналов не реже 1 раза в четверть; посещение занятий кружков согласно графику внутришкольного контроля; анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Основная общеобразовательная школа № 9»**

|  |
| --- |
| Утверждено.  Директор  МКОУ «ООШ № 9»  г. Лиски  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. Шмыглева  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. |

|  |
| --- |
| Согласовано.  Зам. директора по ВР  МКОУ «ООШ № 9»  г. Лиски  \_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Заложных  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. |

|  |
| --- |
| Рассмотрено  Руководитель ШМО ЕМЦ, ГЦ  МКОУ «ООШ № 9» г. Лиски  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол № 1 от  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. |

Рабочая программа

Название кружка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор программы:

2015 г.

Г. Лиски